

DISPOZITIA
NR.50 din 05.04.2024
privind numirea personalului tehnic-auxiliar pentru sprijinirea activității Biroului
Electoral de Circumscripție nr.52 Morteni, la alegerile din 9 iunie 2024

PRIMARUL COMUNEI MORTENI, JUDETUL DAMBOVITA

Avand in vedere:

- 1) adresa nr. 14144 din 4 aprilie 2024 a Institutiei Prefectului –judetul Dambovita prin care ni se solicita comunicarea datelor de contact ale persoanelor propuse in aparatul tehnic auxiliar al biroului electoral de circumscripție;
- 2) art. 155 alin. (1) lit. a) combinat cu alin. (2) lit. b), art. 156 alin.(1), art. 196 alin. (1) lit. b), art. 196 alin. (1), alin. (4) și alin. (5), art. 198 alin. (1), art. 199 alin. (2), și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) art. 121 alin.(1), alin. (2²) și alin. (2⁴) din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) art.1, art. 22 alin. (4), art. 23 alin. (1) lit. g) , art. 11 alin.(1) lit. g) și alin. (2) și art. 26 alin. (1) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024;
- 5) art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 205/2024 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024;
- 6) art. 6 alin. (2) și art. 8 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 206/2024 pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024;
- 7) art. 20 și art. 21 din Regulamentul de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile privind autoritățile administrației publice locale din anul 2024, adoptat prin Hotărârea Biroului Electoral Central nr. 1 din 20 martie 2024;

având în vedere că pe perioada de funcționare a birourilor electorale, membrii acestora, statisticienii, personalul tehnic auxiliar și operatorii de calculator se consideră detașați, apreciem că deținerea unei funcții publice simultan cu exercitarea unei calități în biroul electoral nu este de natură să genereze o situație de incompatibilitate.

In temeiul art.196 alin.(1) lit.,b” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

DISPUN:

Art.1. - Se numesc, ca personal tehnic-auxiliar pentru sprijinirea activității biroului electoral de Circumscripție nr.52 Morteni, ce se constituie pentru alegerile privind autoritățile administrației publice locale din anul 2024, următoarele persoane:

- a) DUMITRU DRAGHICI – secretarul general al comunei;
- b) RADU COSTIN MOCAITA – contabil in cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Art. 2. – Personalul tehnic-auxiliar, prevăzut la art. 1 are următoarele atribuții:

- a) realizează lucrările de secretariat ale biroului electoral;

- b) asigură primirea, înregistrarea și arhivarea documentelor, precum și secretariatul ședințelor biroului electoral;
- c) asigură redactarea proceselor-verbale de ședință, deciziilor/hotărârilor și a oricăror acte emise de biroul electoral;
- d) elaborează proiecte de decizii, hotărâri și puncte de vedere la solicitarea biroului electoral;
- e) asigură relația cu publicul a biroului, precum și accesul la informații de interes public, conform legislației aplicabile;
- f) efectuează operațiuni materiale privind centralizarea candidaturilor și a rezultatelor alegerilor, precum și a operațiunilor materiale de predare-primire și arhivare a materialelor electorale;
- g) întocmește listele de prezență și le supune avizării președintelui biroului electoral;
- h) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de biroul electoral, necesare îndeplinirii atribuțiilor acestuia.

Art.3.- (1) Personalul tehnic-auxiliar, prevăzut la art. 1 beneficiaza de indemnizatiile prevazute la art.23 alin.(1) lit.,g” si alin.(2) din O.U.G. nr.21/2024.

(2) Plata drepturilor prevazute la alin.(1) se face pe baza listelor de prezenta avizate de presedintele biroului electoral de circumscriptie si aprobate de Prefectul Judetului Dambovita.

(3) Veniturile realizate din indemnizatie se impoziteaza conform legii.

Art.4.- Prezenta dispozitie se comunica in mod obligatoriu prin intermediul secretarului general al comunei, in termenul prevazut de lege, prefectului judetului, presedintelui biroului de circumscriptie electorala nr.52 Morteni, persoanelor mentionate la art. 1 si se aduce la cunostinta publica prin depunere la Monitorul Oficial Local si pe pagina de internet a primariei comunei Morteni.

PRIMAR,
OLTEANU-LALU IONEL



CONTRASEMNEAZA,
Ptr. SECRETAR GENERAL COMUNA,
Consilier, TANASOIU IULIANA